APAUADY

Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán

Oficio No. 341/ 16

Asunto: Solicitud de papelería para oficina

Mérida, Yuc., a 28 de septiembre de 2016

CP Mario Alberto Alayola Montañez
Coordinador General de Recursos Humanos
de la UADY

De la manera más atenta, solicito de conformidad con lo establecido en la cláusula 55 del Contrato Colectivo de Trabajo en vigor UADY-APAUADY, el siguiente material para la oficina de la Asociación arriba mencionada.

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO (MARCA, MODELO, COLOR, ETC.
5	Libretas Scribe, Pasta dura, cuadros grandes. 95 /100 hojas.
1	Libreta Scribe, Profesional, Espiral, cuadros grandes, 200 hojas
1	Guillotina 12 Base de Madera QUARTET
2	Paquetes de Grapas Standard No. 400 Pilot/ cont. 5040 c/u.

Adjunto solicitud de adquisición.

En espera de una respuesta favorable, quedo de usted.

Atentamente

Por la estabilidad laboral y la superación académica

APAUADY

Ing. Juan Antonio Pech Chan
Secretario General de la APAUADY

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN
COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
30 SEP 2016
RECIBIDO

Ccp. Archivo

JAPCH lsg

C. 33 No. 478 C. x 42 y 44 Col. Jesús Carranza, Mérida, Yuc., Méx. CP 97109 Tels. 927-64-45 927-63-94