Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán

SOLICITUD DE PRÉSTAMOS

PARA USO EXCLUSIVO DEL DEPTO. TESORERÍA	
Folio	

Fecha:

DATOS DEL EMPLEADO		
Clave de Empleado:		
Nombre:		
Categoría:		
Adscripción:	Teléfono:	
Correo:		
Fecha de liquidación del último préstamo:	Tipo:	Monto:

SOLICITUD DEL PRESTAMO	
Tipo de Préstamo: ☐Personal ☐ Útiles Escolares ☐Urgencia Comprobada	
Importe Solicitado:	
Importe en letras:	
Núm. de Pagos:	Desc. Quincenal:

Para uso exclusivo de la APAUADY	
De acuerdo a lo pactado en el Contrato Colectivo de Trabajo UADY-APAUADY vigente: Cláusulas 23 y 24.	
FIRMA DEL EMPLEADO	ING. JUAN ANTONIO PECH CHAN Secretario General de la APAUADY

Para uso exclusivo de la Coordinación General De Recursos Humanos
FIRMA DE AUTORIZACIÓN
C.P. MARIO ALBERTO ALAYOLA MONTAÑEZ Coord. General de Recursos Humanos

*** En caso de solicitar el mismo tipo de préstamo, deberá anexar el comprobante que acredite la liquidación del préstamo vigente.**